

ДОГОВОР № 32515106027_

Оказание услуг по организации горячего питания обучающихся

г.Пермь

«__» _____ 20__ год

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Конзаводская средняя школа имени В.К. Блюхера", именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Антонова Игоря Леонидовича, действующего на основании Устава, с одной стороны и Индивидуальный предприниматель Банникова Татьяна Нурулловна, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, здесь и далее именуемые в дальнейшем «Стороны», а по отдельности «Сторона» в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Закон № 223-ФЗ), Положением о закупке товаров, работ, услуг Заказчика (далее – Положение о закупке) по результатам закупки: Конкурс в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, на основании протокола 02КИ от 15.08.2025 заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Предмет Договора: Оказание услуг по организации горячего питания обучающихся (далее – услуга).
- 1.2. Исполнитель обязуется оказать услуги, а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные услуги на условиях, установленных настоящим Договором.
- 1.3. Требования к качеству, характеристикам, порядку оказания услуг установлены Техническим заданием (Приложение № 1 к Договору), иными приложениями к настоящему Договору, являющимися неотъемлемой частью настоящего Договора.
- 1.4. Срок начала оказания услуг: 01.09.2025 г.
- 1.5. Срок окончания оказания услуг: 31.05.2027 г.
- 1.6. Оказание услуг осуществляется по заявкам Заказчика в течение 1 календарный день с момента направления заявки.
- 1.7. Порядок определения объема оказанных услуг на основании заявок Заказчика включает в себя учет объемов оказанных по заявкам услуг исходя из определения такого объема как частное от деления максимального значения цены Договора, к цене единицы такой услуги. Объем оказанных по заявкам услуг учитывается нарастающим итогом и не должен превышать максимального значения цены Договора.
- 1.8. Место оказания услуг: 614531, Пермский край, район Пермский муниципальный округ, п. Горный, улица Перевозчикова, дом 1

2. ЦЕНА ДОГОВОРА, ПОРЯДОК И СРОКИ ОПЛАТЫ

- 2.1. Максимальное значение цены Договора составляет 27 992 619,01 рублей.
- 2.2. Цена единицы услуги определяется путем уменьшения начальной цены такой единицы, указанной в извещении об осуществлении закупки, пропорционально снижению начальной суммы цен единиц услуг, предложенному участником закупки, с которым заключается Договор и указана в Спецификации (Приложение № 2 к Договору).
- 2.3. Оплата оказанной услуги осуществляется по цене единицы услуги исходя из объема оказанной услуги, но в размере, не превышающем максимального значения цены Договора.
- 2.4. Сумма по Договору, подлежащая уплате Исполнителю, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой Договора, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.
- 2.5. Цена Договора (цена единицы услуги) включает в себя все расходы Исполнителя, возникшие у него в ходе исполнения Договора в соответствии с Техническим заданием в полном объеме, а также расходы на страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей Исполнителя.

2.6. Аванс не предусмотрен.

2.7. Заказчик производит оплату по Договору (этапу при поэтапном исполнении Договора) безналичным расчетом путем перечисления денежных средств на счет Исполнителя в срок не более 7 рабочих дней с даты приемки оказанной услуги. Дата приемки оказанной услуги – день подписания Заказчиком документа о приемке оказанной услуги по Договору (отдельному этапу Договора).

2.8. Днем исполнения Заказчиком своих обязательств по оплате услуги считается день списания денежных средств со счета Заказчика.

2.9. В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 09 декабря 2017 г. № 1496 «О мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета» при исполнении Договора (отдельного этапа Договора) в декабре текущего финансового года и (или) в декабре последующих финансовых годов, предусматриваются следующие условия об оплате оказанной услуги, в том числе отдельного этапа исполнения Договора:

2.9.1. в случае если окончание оказания услуги согласно условиям Договора приходится на дату с 1 по 20 декабря финансового года включительно, – в соответствующем финансовом году в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до получателя средств федерального бюджета на указанный финансовый год, и не позднее чем за один рабочий день до окончания этого финансового года либо в очередном финансовом году в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год;

2.9.2. в случае если окончание оказания услуги согласно условиям Договора приходится на дату с 21 по 31 декабря финансового года включительно, – в очередном финансовом году в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год.

2.10. Условия, установленные пунктами 2.9. и 2.9.2. настоящего Договора, не применяются в настоящем Договоре в случае его заключения в соответствии с положениями пункта 14 Положения о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 09 декабря 2017 г. № 1496 (далее – Положение), (в части сроков оплаты оказанной услуги, оплата которой осуществляется в декабре текущего финансового года), а также, если предметом Договора является предмет, указанный в абзацах 6-8 пункта 20(1) Положения.

3. ПОРЯДОК И СРОКИ ПРИЕМКИ

3.1. Стороны из числа своих работников определяют ответственных лиц, осуществляющих взаимодействие между Сторонами.

3.2. Исполнитель ежемесячно, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным предоставляет Заказчику счет, акт выполненных работ (оказанных услуг) и иные документы для приемки Услуг.

3.3. Для проверки предоставленных Исполнителем результатов оказанных услуг, предусмотренных Договором в части их соответствия условиям Договора, Заказчик обязан провести экспертизу. Экспертиза результатов оказанных услуг, предусмотренных Договором, может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании Договоров, заключенных в соответствии с Положением о закупке.

3.4. По решению Заказчика для приемки оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения Договора может создаваться приемочная комиссия.

3.5. Приемка результатов отдельного этапа исполнения Договора, а также оказанной услуги осуществляется в порядке и в сроки, которые установлены Договором, и оформляется документом о приемке, который подписывается Заказчиком (а в случае создания приемочной комиссии – подписывается всеми членами приемочной комиссии и утверждается Заказчиком), либо Исполнителю в те же сроки Заказчиком направляется в письменной форме мотивированный отказ от подписания такого документа.

В случае привлечения Заказчиком для проведения экспертизы экспертов, экспертных организаций при принятии решения о приемке или об отказе в приемке оказанной услуги либо результатов отдельного этапа исполнения Договора Заказчик, приемочная комиссия должны учитывать отраженные в заключении по результатам указанной экспертизы предложения экспертов, экспертных организаций, привлеченных для ее проведения.

3.6. Приемка результатов оказанной услуги (отдельного этапа исполнения Договора) осуществляется в течение 3 рабочих дня со дня предоставления Исполнителем документов, указанных в пункте 3.2. настоящего Договора, и оформляется документом о приемке, который подписывается

Заказчиком в течение 3 рабочих дня со дня окончания приемки услуг либо Исполнителю в те же сроки Заказчиком направляется мотивированный отказ от подписания такого документа.

При этом документ о приемке формируется Заказчиком в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 15 апреля 2021 г. № 61н «Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и Методических указаний по их формированию и применению».

3.7. Заказчик вправе не отказывать в приемке оказанной услуги либо результатов отдельного этапа исполнения Договора в случае выявления несоответствия услуги либо результатов условиям Договора, если выявленное несоответствие не препятствует приемке услуги либо результатов и устранено Исполнителем.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Заказчик вправе:

4.1.1. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с настоящим Договором.

4.1.2. Требовать от Исполнителя своевременного устранения недостатков, выявленных в ходе приемки.

4.1.3. Проверять ход и качество исполнения Исполнителем условий настоящего Договора без вмешательства в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя.

4.1.4. Привлекать экспертов, экспертные организации для проведения экспертизы оказанной услуги.

4.1.5. Отказаться от приемки и оплаты оказанной услуги, не соответствующей условиям Договора.

4.1.6. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

4.2. Заказчик обязан:

4.2.1. Предоставить Исполнителю право пользования недвижимым имуществом, соответствующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к организации общественного питания населения, иным имуществом, необходимым для оказания услуг, соответствующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к организации общественного питания населения, в случае, если объектом закупки является оказание услуг, предусматривающих приготовление и при необходимости раздачу пищевой продукции с использованием такого имущества.

4.2.2. Обеспечить приемку оказанной услуги в порядке и сроки, предусмотренные Договором.

4.2.3. Произвести оплату оказанной услуги в порядке и сроки, установленные Договором.

4.2.4. Утвердить:

4.2.4.1. режим работы образовательного учреждения, сформированный в соответствии с требованиями санитарных правил, обеспечивающий наличие перемен для организованного приема пищи продолжительностью не менее 20 минут;

4.2.4.2. график предоставления питания обучающимся в соответствии с режимом работы образовательного учреждения.

4.2.5. Согласовать меню, разработанное Исполнителем, в течение 5 дней с момента получения.

В случае отказа в утверждении меню направить Исполнителю замечания или предложения по доработке меню.

4.2.6. Сообщать Исполнителю об изменении режима работы образовательного учреждения, графика предоставления питания обучающихся не позднее, чем за 1 день.

4.2.7. Направлять Исполнителю ежедневно заявку на следующий день на организацию питания с указанием количества детей. В случае изменения заявки на начало текущего дня Заказчик представляет Исполнителю дополнительную заявку не позднее 8 часов утра текущего дня.

4.2.8. Проводить проверку готовой продукции ежедневно перед выдачей готовой продукции путем снятия пробы. При нарушении технологии приготовления пищи, а также в случае неготовности, блюдо к выдаче не допускается до устранения выявленных недостатков. Результат бракеража регистрируется в журнале бракеража готовой продукции с указанием причин запрета к реализации готовой пищевой продукции, фактов списания, возврата пищевой продукции, принятия на ответственное хранение.

4.2.9. Проверка готовой продукции осуществляется бракеражной комиссией. Состав бракеражной комиссии и порядок ее работы определяется Заказчиком.

4.2.10. В случае обнаружения ненадлежащего исполнения условий настоящего Договора со стороны Исполнителя составить акт-предписание с указанием нарушений, требованием, условиями и сроками их устранения, в течение 3 рабочих дней направить акт-предписание Исполнителю.

4.2.11. Требовать уплаты неустоек (штрафов, пеней) в соответствии с Договором, за исключением случаев, указанных в пункте 6.9. Договора.

4.2.12. Провести экспертизу оказанной услуги в части соответствия условиям Договора.

4.3. Исполнитель вправе:

4.3.1. Требовать своевременной приемки оказанной услуги в порядке и в сроки, предусмотренные Договором.

4.3.2. Требовать своевременной оплаты оказанной услуги в соответствии с условиями Договора.

4.3.3. По предварительному согласованию с уполномоченным представителем Заказчика произвести замену одного продукта питания другим с условием сохранения химического состава и энергетической ценности рациона питания в соответствии с утвержденным меню.

4.3.4. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

4.4. Исполнитель обязан:

4.4.1. Своевременно и надлежащим образом оказать услуги и предоставить Заказчику результаты оказанной услуги, предусмотренные Договором, а также документы в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

4.4.2. Оказывать услуги в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами, с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований к организации питания населения, в том числе направленных на предотвращение вредного воздействия факторов среды обитания, биологических факторов, химических факторов, физических факторов.

4.4.3. Обеспечивать соответствие готовых блюд, напитков, кулинарных, мучных, кондитерских, хлебобулочных изделий (далее – пищевая продукция) требованиям, установленным техническими регламентами Таможенного союза, Евразийского экономического союза, указанным в санитарно-эпидемиологических требованиях к организации общественного питания населения, и Единым санитарно-эпидемиологическим и гигиеническим требованиям к продукции (товарам), подлежащей санитарно-эпидемиологическому надзору (контролю).

4.4.4. Разрабатывать в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения, требованиями Заказчика и по согласованию с Заказчиком утверждать для каждой возрастной группы детей меню основного (организованного) питания.

4.4.5. Разрабатывать в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения, требованиями Заказчика и по согласованию с Заказчиком утверждать меню дополнительного питания в случае, если объект закупки включает услуги дополнительного питания.

4.4.6. Утверждать по согласованию с Заказчиком разработанное специалистом-диетологом индивидуальное меню для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, при наличии в числе обучающихся детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, за исключением случая, при котором в образовательной организации в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения детьми, нуждающимися в лечебном и диетическом питании, осуществляется употребление готовых домашних блюд, предоставленных родителями.

4.4.7. Не допускать исключения горячего питания из меню, в том числе при замене в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами к организации общественного питания населения пищевой продукции на иные виды пищевой продукции.

4.4.8. Отбирать и хранить в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения суточную пробу от каждой партии приготовленной в соответствии с меню основного (организованного) питания пищевой продукции.

4.4.9. Оказывать услуги с использованием технологического, холодильного, моечного оборудования, инвентаря, посуды, соответствующих санитарно-эпидемиологическим требованиям к организации общественного питания населения.

4.4.10. Обеспечить соответствие оказанных услуг требованиям нормативных актов Российской Федерации, государственных стандартов, условиям настоящего Договора и приложений к нему.

4.4.11. Утвердить по согласованию с Заказчиком режим работы помещения для предоставления питания в соответствии с режимом работы Заказчика.

4.4.12. Незамедлительно сообщать Заказчику о возникшей необходимости изменения режима работы помещения для предоставления питания, графика предоставления питания детям.

4.4.13. Разработать меню в течение 10 дней со дня заключения Договора и направить на согласование Заказчику.

4.4.14. Утвердить меню в течение 2 дней со дня согласования Заказчиком.

4.4.15. Своевременно и надлежащим образом оказывать услуги, качество, характеристики и безопасность которых соответствует условиям настоящего Договора, требованиям действующего законодательства. Готовые блюда по качеству должны соответствовать требованиям технических регламентов и единым санитарным требованиям.

4.4.16. Предоставлять Заказчику одновременно с доставкой продуктов питания и сырья документы, подтверждающие качество и безопасность поставляемых продуктов питания и сырья.

4.4.17. Обеспечивать строгое соблюдение правил приёма всех поступающих продуктов питания и сырья в соответствии с товаро-сопроводительными документами, обеспечивающими ее прослеживаемость, условий, сроков хранения и годности, установленных изготовителями, а также требований к кулинарной обработке пищевых продуктов, а также реализации скоропортящихся продуктов.

4.4.18. Использовать в работе компоненты Федеральной государственной информационной системы в области ветеринарии (далее – ФГИС «ВетИС»): «ВетИС.Паспорт», «Меркурий», «Цербер».

4.4.19. Проводить проверку:

- товаров, подлежащих обязательной маркировке средствами идентификации, посредством ГИС МТ «Честный знак»;
- товаров, подлежащих сопровождению ветеринарными сопроводительными документами, посредством ФГИС «ВетИС» (компонент «Меркурий»).

В случае получения товара, информация о котором отсутствует/не соответствует информации в ГИС МТ «Честный знак» и ФГИС «ВетИС» (компонент «Меркурий»), незамедлительно информировать Заказчика и Управление Роспотребнадзора по Пермскому краю.

4.4.20. Согласовать с Заказчиком список работников, оказывающих услуги. Работники, не включённые в согласованный с Заказчиком список, не допускаются к оказанию услуги.

4.4.21. Самостоятельно заключать договоры на проведение работ по дезинсекции и дератизации с поставщиками данной услуги.

4.4.22. Содержать помещения и оборудование пищеблока, помещения для предоставления питания в чистоте, проводить надлежащую уборку помещений, санитарную обработку и дезинфекцию предметов производственного окружения, оборудования, инвентаря и посуды.

4.4.23. В случае обнаружения Заказчиком ненадлежащего исполнения условий настоящего Договора, принять незамедлительные меры по устранению выявленных нарушений. В случае выявления Заказчиком нарушения технологии приготовления пищи, а также неготовности блюда при проверке готовой продукции, устранить недостатки в течение одного часа. Все обоснованные претензии Заказчика по проверке продуктов питания и готовой продукции устраняются Исполнителем за счет собственных средств.

4.4.24. Соблюдать установленные санитарные, технологические, противопожарные и иные нормативные требования, а также правила охраны труда и техники безопасности.

4.4.25. Обладать всеми необходимыми для исполнения Договора разрешительными документами для осуществления данного вида деятельности.

4.4.26. Обеспечить за свой счет осуществление лабораторного контроля качества и безопасности приготовляемой пищи в сроки, определяемые законодательством.

4.4.27. По требованию Заказчика предоставлять результаты лабораторного контроля качества и безопасности приготовляемой пищи.

4.4.28. В случае оказания услуг в помещениях пищеблока Заказчика заключить договор аренды в отношении имущества, используемого для организации питания (Приложение к Договору), договор на возмещение эксплуатационных, коммунальных и прочих услуг (Приложение к Договору) в течение 10 дней с момента заключения настоящего Договора. Имущество Заказчика, используемое для организации питания, на период действия настоящего Договора передаются Исполнителю во временное пользование. Использование имущества для иных целей, не относящихся к исполнению настоящего Договора, не допускается.

4.4.29. В случае оказания услуг с использованием помещений пищеблока Исполнителя в течение 10 дней с момента заключения Договора предоставить копии документов, подтверждающих права пользования пищеблоком, используемыми для оказания услуг на срок не менее срока действия настоящего Договора.

4.4.30. Осуществлять перевозку (транспортирование) и хранение продовольственного (пищевого) сырья и пищевой продукции в соответствии с требованиями технических регламентов.

4.4.31. Проводить производственный контроль, основанный на принципах ХАССП (в английской транскрипции НАССР – Hazard Analysis and Critical Control Points), в соответствии с порядком и периодичностью (включая организационные мероприятия, лабораторные исследования и испытания), установленными Исполнителем.

4.4.32. Предоставлять Заказчику по его требованию в сроки, указанные в таком требовании, документы, относящиеся к предмету настоящего Договора.

4.4.33. Своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Договора.

4.4.34. Представить Заказчику сведения об изменении своих реквизитов, адреса своего местонахождения в срок не позднее 3 рабочих дней со дня соответствующего изменения.

4.4.35. В случае оказания услуг, требующих специальных разрешений, обладать необходимыми разрешительными документами либо привлечь к оказанию таких услуг соисполнителя, обладающего необходимыми разрешительными документами, если условиями Договора предусмотрена возможность привлечения к оказанию услуг соисполнителя.

5. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

5.1. Исполнитель гарантирует качество оказанных услуг, а также надлежащее качество используемых при оказании услуг товаров (материалов), в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, требованиями, установленными настоящим Договором и приложениями к нему.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, установленных настоящим Договором, Заказчик и Исполнитель несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

6.3. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

6.4. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, размер штрафа устанавливается в следующем размере 5 000,00 руб.

6.5. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней), за исключением случаев, установленных в пункте 6.9. Договора.

6.6. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, и устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора (отдельного этапа исполнения Договора), уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором (соответствующим отдельным этапом исполнения Договора) и фактически исполненных Исполнителем, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.

6.7. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, размер штрафа устанавливается в следующем размере 5 000,00 руб.

6.8. Уплата Исполнителем неустоек (штрафов, пеней) не освобождает его от исполнения обязательств по настоящему Договору.

6.9. Заказчик списывает начисленные Исполнителю суммы неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных Договором, в случаях и в порядке, установленных Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

6.10. Заказчик вправе удерживать суммы неисполненных Исполнителем требований об уплате неустоек (штрафов, пеней), предъявленных Заказчиком из суммы, подлежащей оплате Исполнителю.

7. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ ДОГОВОРА

7.1. При исполнении Договора Договор может быть изменен по соглашению Сторон.

7.2. Изменение существенных условий Договора при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению Сторон в случаях, установленных Положением о закупке, в том числе:

7.2.1. если по предложению Заказчика увеличивается или уменьшается предусмотренный Договором объем услуги. При этом по соглашению Сторон с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации изменяется цена Договора пропорционально увеличению или уменьшению объема услуги исходя из установленной в Договоре цены единицы услуги, но не более чем на десять процентов цены Договора.

Цена единицы услуги должна определяться как частное от деления первоначальной цены Договора на предусмотренное в Договоре количество услуги;

7.2.2. при изменении сроков исполнения Договора.

7.3. В случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации получателю бюджетных средств, предоставляющему субсидии, ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии по соглашению Сторон возможно изменение размера и (или) сроков оплаты и (или) объема услуг, подлежащих оплате за счет субсидий, указанных в пункте 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

7.4. При исполнении Договора не допускается перемена Исполнителя, за исключением случая, если новый Исполнитель является правопреемником Исполнителя по такому Договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

7.5. В случае перемены Заказчика права и обязанности Заказчика, предусмотренные Договором, переходят к новому Заказчику.

7.6. Цена договора может измениться в ходе его исполнения, при условии изменения стоимости питания в день, исходя из суточного набора продуктов, необходимых для организации питания детей. Стоимость питания определяется в соответствии Законом Пермского края от 12 марта 2014 г. № 308-ПК «Об образовании в Пермском крае», Законом Пермской области от 9 сентября 1996 года № 533-83 «О социальных гарантиях и мерах социальной поддержки семьи, материнства, отцовства и детства в Пермском крае, Постановлением администрации Пермского муниципального округа Пермского края от 28.10.2024 № №299-2024-01-05.С-858 "Об установлении стоимости услуги организации питания на одного ребенка в день на 2025 год в образовательных организациях Пермского муниципального округа", с приказом Управления образования администрации Пермского муниципального округа Пермского края".

7.7. Изменение существенных условий договора допускается при его исполнении по соглашению сторон в случае изменение цен (тарифов) на товары, работы, услуги, подлежащих в соответствии с законодательством Российской Федерации государственному регулированию или установленных муниципальными правовыми актами.

8. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Расторжение Договора допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны договора от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

8.2. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

8.3. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия указанного решения направляется Исполнителю по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Исполнителя, указанному в Договоре, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих получение Заказчиком подтверждения о вручении Исполнителю указанного решения. Выполнение Заказчиком требований настоящего пункта считается надлежащим уведомлением Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Заказчиком подтверждения о вручении Исполнителю указанного решения либо дата получения Заказчиком информации об отсутствии Исполнителя по его адресу, указанному в Договоре. При невозможности получения указанных подтверждения либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении тридцати дней с даты направления Исполнителю решения Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора.

8.4. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу и Договор считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора.

8.5. Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Исполнителя о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Договора устранено нарушение условий Договора, послужившее основанием для принятия указанного решения. Данное правило не применяется в случае повторного нарушения Исполнителем условий Договора, которое в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации является основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора.

8.6. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора в случае, если в ходе исполнения Договора установлено, что Исполнитель и (или) оказываемая услуга не соответствуют установленным в извещении об осуществлении закупки и (или) документации о закупке требованиям к участникам закупки и (или) оказываемой услуге или Исполнитель представил недостоверную информацию о своем соответствии и (или) соответствии оказываемой услуги таким требованиям, что позволило ему стать участником закупки, с которым заключен Договор.

8.7. Исполнитель вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, при условии, что это было предусмотрено Договором.

8.8. Решение Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия такого решения направляется Заказчику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Заказчика, указанному в Договоре, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих получение Исполнителем подтверждения о вручении Заказчику указанного решения. Выполнение Исполнителем требований настоящего пункта считается надлежащим уведомлением Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Исполнителем подтверждения о вручении Заказчику указанного решения.

8.9. Решение Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу и Договор считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Исполнителем Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора.

8.10. Исполнитель обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Заказчика о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Договора устранены нарушения условий Договора, послужившие основанием для принятия указанного решения.

8.11. В случае расторжения Договора в связи с односторонним отказом стороны Договора от исполнения договора другая сторона договора вправе потребовать возмещения только фактически

понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Договора.

8.12. В случае расторжения Договора Заказчик при необходимости осуществляет закупку услуг, оказание которых являлись предметом расторгнутого Договора, в соответствии с Положением о закупке.

8.13. Если до расторжения Договора Исполнитель частично исполнил обязательства, предусмотренные Договором, при заключении нового Договора объем оказываемой услуги должен быть уменьшен с учетом объема оказанной услуги по расторгнутому Договору. При этом цена нового Договора должна быть уменьшена пропорционально объему оказанной услуги.

8.14. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора в следующих случаях:

8.14.1. по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа Сторон от исполнения отдельных видов обязательств.

8.14.2. в случае не выполнения условий настоящего договора и договора аренды

8.15. Исполнитель вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора в следующих случаях:

8.15.1. по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа Сторон от исполнения отдельных видов обязательств.

8.16. Договор считается расторгнутым в случае невыполнения взятого Исполнителем обязательства по созданию условий для улучшения качества оказываемой услуги, указанного в заявке на участие в электронном конкурсе (Извещение №32515106027 от «07» августа 2025г)

9. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, возникшие в связи с исполнением настоящего Договора, его изменением, расторжением или признанием недействительным, Стороны будут стремиться решить путем переговоров, а достигнутые договоренности оформлять в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями.

9.2. В случае недостижения взаимного согласия споры по настоящему Договору разрешаются в Арбитражном суде Пермского края.

9.3. До передачи спора на разрешение Арбитражного суда Пермского края Стороны примут меры к его урегулированию в претензионном порядке. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 14 (четырнадцати) дней с даты ее получения.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

10.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до 30 июня 2027 г.

10.2. Окончание срока действия Договора не влечет прекращения неисполненных обязательств Сторон по Договору.

11. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

11.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Договору, если их неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

11.2. Сторона, у которой возникли обстоятельства непреодолимой силы, обязана в течение 5 календарных дней письменно информировать другую Сторону о произошедших обстоятельствах и их причинах с приложением документов, удостоверяющих факт наступления обстоятельств непреодолимой силы.

12. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

12.1. Во всем остальном, что не предусмотрено условиями настоящего Договора, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

12.2. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность информации, полученной в ходе исполнения настоящего Договора.

Сведения, полученные в ходе исполнения настоящего Договора, предназначены исключительно для Сторон и не могут быть полностью или частично переданы (опубликованы, разглашены) третьим лицам или использованы каким-либо иным способом с участием третьих лиц без согласия Сторон.

12.3. В случае, если в Договоре и приложениях к нему указаны ссылки на документы – основания (технический регламент, ГОСТ и другие) (далее – документы) и при исполнении Договора указанные документы:

- заменены (изменены), то применяются заменяющие (измененные) документы;
- отменены без замены, то применяются положения в части, не затрагивающей эту отмену.

12.4. Ответственное должностное лицо Заказчика – _____

12.5. Настоящий Договор заключен в электронной форме с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи Сторон.

Стороны оставляют за собой право производить обмен документами в рамках исполнения Договора по средствам телекоммуникационных каналов связи электронного документооборота в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации к электронному документообороту, действующими на момент отправки таких документов.

12.6. Договор имеет приложения, являющиеся его неотъемлемой частью:

12.6.1. Техническое задание (Приложение № 1);

12.6.2. Спецификация (Приложение № 2);

12.6.3. Договор аренды (Приложение № 3);

12.6.3. Предложения по созданию условий для улучшения качества оказываемой услуги (Приложение № 4)

13. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Конзаводская средняя школа имени В.К. Блюхера"

Сокращенное наименование: МАОУ "Конзаводская средняя школа имени В.К. Блюхера"

Место нахождения: 614531, Пермский край, Пермский м.о., п Горный, ул Перевозчикова, 1

Почтовый адрес: 614531, Пермский край, Пермский м.о., п Горный, ул Перевозчикова, 1

Телефон: 83422583223

Электронная почта: konzavodskaya@sosh.permkrai.ru

ИНН: 5948016755

КПП: 594801001

Банковские реквизиты:

ФЭУ Пермского муниципального округа (МАОУ «Конзаводская средняя школа имени В.К. Блюхера» л/с 3054700044)

Наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ПЕРМЬ БАНКА

РОССИИ/УФК по Пермскому краю г. Пермь

Исполнитель

Наименование: Индивидуальный предприниматель Банникова Татьяна Нурулловна

Сокращенное наименование (при наличии): ИП Банникова Т.Н.

Место нахождения (место жительства): 614532, Пермский край, с.Лобаново, ул.Центральная, 224/1-221

Почтовый адрес: 614532, Пермский край, с.Лобаново, ул.Центральная, 224/1-221

Телефон: 89028332121

Электронная почта: key.natalya@yandex.ru

ИНН: 590301578967

ОГРН: 304590325000066

Банковские реквизиты:

Банк: ВОЛГО-ВЯТСКИЙ БАНК ПАО Сбербанк г. Пермь

Р/с: № казначейского счета 03234643575460005600

БИК: ТОФК 015773997

№ единого казначейского счета
40102810145370000048

От Заказчика:

_____/Антонов И.Л.

М.П.

Р/с: 40802810749770062264

Корр. счет: 30101810900000000603

БИК: 042202603

От Исполнителя:

_____/ Банникова Т.Н.

М.П. (при наличии)

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

1. Общая информация об объекте закупки

- 1.1. Наименование предмета закупки: Оказание услуг по организации горячего питания обучающихся.
- 1.2. Информация об объеме: объем не определен.
- 1.3. Информация о месте оказания услуг: в соответствии с Приложением 1 к Техническому заданию.
- 1.4. Приготовление пищи в помещениях пищеблока Заказчика. Исполнитель принимает в пользование помещения пищеблока и оборудование Заказчика, используемые для оказания услуг по организации питания, на основании заключенного с Заказчиком договора аренды, с возмещением эксплуатационных, коммунальных и прочих услуг. Помещения пищеблока Заказчика с имеющимся оборудованием передаются Исполнителю во временное пользование на период действия Контракта. Использование помещений пищеблока для иных целей, не относящихся к оказанию услуг по организации питания, не допускается.

2. Требования к качеству и безопасности услуг

- 2.1. Оказываемые услуги должны соответствовать требованиям, установленным действующим законодательством Российской Федерации, регулирующих порядок оказания данного вида услуг, в том числе обязательным требованиям нормативных правовых актов, иных актов согласно Перечню, указанному в пункте 2.2. Технического задания.
- 2.2. Перечень нормативных правовых актов, иных актов:
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
 - Технический регламент Таможенного союза «О безопасности отдельных видов специализированной пищевой продукции, в том числе диетического лечебного и диетического профилактического питания» (ТР ТС 027/2012);
 - Технический регламент Таможенного союза «Пищевая продукция в части ее маркировки» (ТР ТС 022/2011);
 - Технический регламент Таможенного союза «О безопасности пищевой продукции» (ТР ТС 021/2011);
 - Технический регламент Таможенного союза «О безопасности упаковки» (ТР ТС 005/2011);
 - Решение комиссии Таможенного союза от 28 мая 2010 г. № 299 «О применении санитарных мер в Евразийском экономическом союзе»;
 - Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
 - Федеральный закон от 02 января 2000 г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
 - Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09 декабря 2014 г. № 997н «Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви, и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением»;
 - Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 06 декабря 2021 г. № 1122н «Об утверждении национального календаря профилактических прививок, календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям и порядка проведения профилактических прививок»;
 - Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации № 213н, Министерства образования и науки Российской Федерации № 178 от 11 марта 2012 г. «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений»;
 - Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 29н «Об утверждении порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренные частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными

производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры»;

- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29 июня 2000 г. № 229 «О профессиональной гигиенической подготовке и аттестации должностных лиц и работников организаций»;
- Приказ Минздрава России от 18 февраля 2022 г. № 90н «Об утверждении формы, порядка ведения отчетности, учета и выдачи работникам личных медицинских книжек, в том числе в форме электронного документа»;
- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20 мая 2022 № 342н «Об утверждении порядка прохождения обязательного психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности, его периодичности, а также видов деятельности, при осуществлении которых проводится психиатрическое освидетельствование»;
- Закон Пермской области от 09 сентября 1996 г. № 533-83 «О социальных гарантиях и мерах социальной поддержки семьи, материнства, отцовства и детства Пермского края»;
- ГОСТ Р 70231-2022 «Национальный стандарт Российской Федерации. Гигиена пищевой продукции. Одежда для работников производства пищевой продукции и общественного питания. Требования, основанные на принципах ХАССП»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»;
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»;
- СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»;
- СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней»;
- Методические рекомендации МР 2.4.0162-19 «Особенности организации питания детей, страдающих сахарным диабетом и иными заболеваниями, сопровождающимися ограничениями в питании (в образовательных и оздоровительных организациях»;
- Методические рекомендации МР 3.1/2.3.6.0190-20 «Рекомендации по организации работы предприятий общественного питания в условиях сохранения рисков распространения COVID-19»;
- Методические рекомендации МР 2.4.0260-21 «Рекомендации по проведению оценки соответствия меню обязательным требованиям»;
- Методические рекомендации МР 2.3.6.0233-21 «Методические рекомендации к организации общественного питания населения»;
- Методические рекомендации МР 2.4.0312-22 «Дополнительное питание в образовательных и оздоровительных организациях для детей»;
- Методические рекомендации МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях»;
- Методические рекомендации МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания для обучающихся общеобразовательных организаций»;
- иные нормативные правовые акты по вопросам, касающимся объекта закупки.

3. Требования к оказанию услуг Исполнителем

3.1. Исполнитель должен обеспечить:

3.1.1. сбалансированный и максимально разнообразный рацион питания по всем пищевым факторам, включая белки и аминокислоты, пищевые жиры и жирные кислоты, витамины, минеральные соли и микроэлементы;

3.1.2. в процессе технологической и кулинарной обработки продуктов питания их высоких вкусовых качеств и сохранения исходной пищевой ценности;

3.1.3. учет индивидуальных особенностей детей (потребность в диетическом питании, пищевая аллергия и прочее);

3.1.4. санитарно-гигиеническую безопасность питания, включая соблюдение всех санитарных требований к состоянию пищеблока, поставляемым продуктам питания, их транспортировке, хранению, приготовлению и раздаче блюд.

3.2. Сырье и продукты должны соответствовать гигиеническим требованиям к качеству и безопасности продуктов питания, предусмотренными техническими регламентами, ГОСТами, СанПиНами и иными нормативно – правовыми актами, относящимися к конкретному виду продукции.

3.3. Приобретать пищевые продукты у поставщиков, соблюдая сроки годности и условия хранения, установленные изготовителем (разработчиком нормативной и технической документации) и указанные в документах.

3.4. Пищевая продукция, находящаяся в обращении, в том числе продовольственное (пищевое) сырье, должна сопровождаться товаросопроводительной документацией, обеспечивающей прослеживаемость данной продукции.

3.5. При хранении пищевой продукции соблюдать условия хранения и срок годности, установленные изготовителем.

3.6. Производить замену некачественных пищевых продуктов на пищевые продукты надлежащего качества.

3.7. Организовать стабильное снабжение пищевыми продуктами и материалами, соответствующими гигиеническим требованиям безопасности и пищевой ценности и нормативной документации.

3.8. Изготовление продукции должно производиться по технологическим документам, в том числе технологической карте, технико-технологической карте, технологической инструкции, разработанным и утвержденным Исполнителем. Наименования блюд и кулинарных изделий, указываемые в меню, должны соответствовать их наименованиям, указанным в технологических документах.

3.9. Обеспечить полную комплектацию персонала и непрерывность оказания услуг. В случае необходимости заменять работников по аргументированному требованию Заказчика, а также заменять отсутствующих работников в течение 1 рабочего дня.

На время отпуска работника Исполнитель также предоставляет соответствующую замену отсутствующего работника.

3.10. Обеспечить персонал специальной одеждой.

3.11. Контролировать соблюдение своими работниками требований о запрете курения табака, употребления алкогольных напитков, включая слабоалкогольные, наркотических средств и/или психотропных веществ, не допускать появление сотрудников на объекте Заказчика в состоянии алкогольного и/или наркотического или иного токсического опьянения и болезни в течение всего рабочего времени.

3.12. Обеспечить наличие и ведение документации в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

3.13. Проводить ежедневный осмотр работников на наличие гнойничковых заболеваний кожи рук и открытых поверхностей тела, признаков инфекционных заболеваний. Осмотр проводит медицинский работник или назначенное ответственное лицо Исполнителя.

Результаты осмотра должны заноситься в гигиенический журнал (рекомендуемый образец согласно Приложению № 1 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»).

3.14. Следить за тем, чтобы все установленное в производственных помещениях технологическое и холодильное оборудование находилось в исправном состоянии.

3.15. Назначить ответственных лиц за пожарную безопасность, электробезопасность, охрану труда, проводить инструктажи для персонала пищеблока по пожарной безопасности, электробезопасности, охране труда с записью в соответствующих журналах.

3.16. Организовывать для работников пищеблока ежегодную профессиональную гигиеническую подготовку в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29 июня 2000г. № 229 «О профессиональной гигиенической подготовке и аттестации должностных лиц и работников организаций».

3.17. Сбирать мусор в мусоросборники, мусоросборники следует закрывать крышками. Не допускается сжигание мусора на территории, в том числе в мусоросборниках.

3.18. Обеспечить отсутствие грызунов и насекомых.

3.19. При переводе обучающихся на дистанционное обучение ввиду санитарно-эпидемиологической ситуации Исполнитель должен взамен горячего питания предоставить продуктовые наборы, согласованные с руководителем образовательного учреждения.

3.20. При разработке меню необходимо руководствоваться следующим:

3.20.1. меню разрабатывается на период не менее двух недель, с учетом требуемых для детей поступления калорийности, белков, жиров, углеводов, витаминов и микроэлементов, необходимых для их нормального роста и развития;

3.20.2. включать блюда, технология приготовления которых обеспечивает сохранение вкусовых качеств, пищевой и биологической ценности продуктов и предусматривает использование щадящих методов кулинарной обработки;

3.20.3. учитывать сезонность, необходимое количество основных пищевых веществ и требуемой калорийности суточного рациона, дифференцированного по возрастным группам (классам);

3.20.4. проводить профилактику витаминной и микроэлементной недостаточности согласно действующим санитарным правилам и нормативам;

3.20.5. наименования блюд и кулинарных изделий должны соответствовать их наименованиям, указанным в используемых сборниках рецептов;

3.20.6. не допускается включать повторно одни и те же блюда в течение одного дня и двух последующих дней;

3.20.7. должно содержать информацию о количественном составе блюд, энергетической и пищевой ценности, включая содержание витаминов и минеральных веществ в каждом блюде, ссылки на рецепты используемых блюд и кулинарных изделий в соответствии со сборниками рецептов;

3.20.8. меню рекомендуется согласовать с органами, уполномоченными на осуществление федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора. Меню должно быть утверждено Исполнителем и согласовано с Заказчиком.

4. Требования к работникам Исполнителя

4.1. Работники должны:

4.1.1. соответствовать требованиям, касающимся прохождения ими предварительного (при поступлении на работу) и периодического медицинского осмотров, обязательного психиатрического освидетельствования, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации (при приеме на работу и далее – ежегодно), вакцинации и иметь личную медицинскую книжку с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведениями о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации с допуском к работе;

4.1.2. выполнять работу в специальной одежде;

4.1.3. соблюдать санитарные, технологические, противопожарные и иные нормативные требования, а также требования охраны труда;

4.1.4. соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, контрольно-пропускного режима (при наличии), внутренних положений и инструкций Заказчика.

4.2. К трудовой деятельности не допускаются (отстраняются от работы) лица, определенные в соответствии со статьей 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации.

5. Требования к транспортированию

5.1. Доставка, погрузка и выгрузка сырья, продуктов, многооборотной тары осуществляется силами и за счет средств Исполнителя.

5.2. Транспортирование пищевых продуктов должно осуществляться специально оборудованными транспортными средствами.

5.3. При перевозке пищевой продукции должны соблюдаться требования технического регламента Таможенного союза «О безопасности пищевой продукции», установленные к грузовым отделениям транспортных средств и контейнеров и условиям перевозки пищевой продукции в них, а также требования к процессам перевозки (транспортирования), установленные в других технических регламентах на отдельные виды пищевой продукции.

5.4. Перевозка (транспортирование) пищевой продукции осуществляется транспортными средствами в соответствии с условиями перевозки (транспортирования), установленными изготовителями такой продукции, а в случае их отсутствия – в соответствии с условиями хранения пищевой продукции, установленными изготовителем такой продукции.

5.5. При использовании транспортных средств и (или) контейнеров для перевозки (транспортирования) одновременно различной пищевой продукции либо пищевой продукции и иных грузов, необходимо обеспечить условия, исключающие их соприкосновение, загрязнение и изменение органолептических свойств пищевой продукции.

5.6. Конструкция грузовых отделений транспортных средств и контейнеров должна обеспечивать защиту пищевой продукции от загрязнения, проникновения животных, в том числе грызунов и насекомых, проведение очистки, мойки, дезинфекции.

5.7. Скоропортящиеся продукты должны перевозиться охлаждаемым или изотермическим транспортом, обеспечивающим необходимые температурные режимы транспортировки.

5.8. Не допускается перевозить готовые пищевые продукты вместе с сырьем и полуфабрикатами, за исключением соблюдения условий наличия герметической упаковки, а также при соблюдении температурно-влажностных условий хранения и перевозки (транспортирования). При транспортировке пищевых продуктов должны соблюдаться правила товарного соседства.

5.9. Грузовые отделения транспортных средств и контейнеры должны подвергаться регулярной очистке, мойке, дезинфекции с периодичностью, необходимой для того, чтобы грузовые отделения транспортных средств и контейнеры не могли являться источником загрязнения продукции.

5.10. Доставка готовых блюд должна осуществляться в изотермической таре. Срок хранения горячих блюд в изотермических емкостях не должен превышать 3 часа (включая время их перевозки).

5.11. Лица, сопровождающие продовольственное сырье и пищевую продукцию в пути следования и выполняющие их погрузку и выгрузку, должны:

- использовать рабочую одежду с учетом ее смены по мере загрязнения;
- проходить медицинские осмотры с отметкой о результатах их прохождения в личных медицинских книжках,
- проходить гигиеническое обучение.

6. Порядок оказания услуг

6.1. Для организации питания должны использоваться помещения, соответствующие требованиям законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

6.2. Обеспечивать последовательность (поточность) технологических процессов, исключающих встречные потоки сырья, сырых полуфабрикатов и готовой продукции, использованной и продезинфицированной посуды, а также встречного движения посетителей и участвующего в приготовлении продукции общественного питания персонала.

6.3. При изготовлении блюд, кулинарных и кондитерских изделий необходимо обеспечивать последовательность и поточность технологических процессов, обеспечивающих химическую, биологическую и физическую (в том числе исключение попадания посторонних предметов и частиц (металлические, деревянные предметы, пластик, стекло) в пищевую продукцию) безопасность.

6.4. На предприятиях общественного питания, не имеющих цехового деления, работающих с полуфабрикатами, работа с использованием сырья не допускается.

6.5. Допускается на месте обслуживания изготавливать блюдо или кулинарное изделие из полуфабрикатов при наличии оборудования, позволяющего осуществлять их доготовку. При этом должны соблюдаться условия хранения и сроки годности используемых полуфабрикатов.

6.6. Производство готовых блюд осуществляется в соответствии с рецептурой и технологией приготовления блюд, отраженной в технологических картах, при условии соблюдения санитарно-эпидемиологических требований и гигиенических нормативов.

6.7. Питание детей должно осуществляться в соответствии с утвержденным меню.

В исключительных случаях (нарушение графика подвоза, отсутствие необходимого запаса продуктов и т.п.) может проводиться замена блюд. Заменяемые продукты (блюда) должны быть аналогичны заменяемому продукту (блюда) по пищевым и биологически активным веществам.

6.8. На пищеблоке должна отбираться суточная проба от каждой партии приготовленной пищевой продукции и храниться не менее 48 часов в специально отведенном в холодильнике месте/холодильнике при температуре от +2 °С до +6 °С.

6.9. Выдачу готовой продукции осуществлять только после снятия пробы ответственным лицом или бракеражной комиссией.

При нарушении технологии приготовления пищи, а также в случае неготовности, блюдо к выдаче не допускается до устранения выявленных недостатков.

6.10. Выдача готовой продукции осуществляется в соответствии с графиком приема пищи, утвержденным Заказчиком и согласованным Исполнителем.

6.11. Для предотвращения размножения микроорганизмов готовые блюда должны быть реализованы не позднее 2 часов с момента изготовления.

6.12. Не допускается при организации питания детей использовать перечень пищевой продукции, указанный в Приложении № 6 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

6.13. Осуществлять производственный контроль за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов.

6.14. Проводить лабораторный контроль качества и безопасности готовой продукции в соответствии с требованиями санитарного законодательства с целью подтверждения безопасности приготовляемых блюд, их соответствия гигиеническим требованиям, предъявляемых к пищевым продуктам, а также – подтверждения безопасности контактирующих с пищевыми продуктами предметами производственного окружения.

6.15. Осуществлять порционирование и раздачу блюд персоналом пищеблока в одноразовых перчатках, кулинарных изделий (выпечка и т.п.) – с использованием специальных щипцов.

6.16. Обеспечить подачу блюд с температурным режимом в строгом соответствии с технологическими картами. Подогрев остывших ниже температуры раздачи готовых горячих блюд не допускается.

Для контроля температуры блюд на линии раздачи должны использоваться термометры согласно пункту 5.1. СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

6.16.1 Обеспечить питьевой режим в соответствии с требованиями пункта 8.4. СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» посредством стационарных питьевых фонтанчиков, устройств для выдачи воды, выдачи упакованной питьевой воды или с использованием кипяченой питьевой воды. Должен быть обеспечен свободный доступ к питьевой воде в течении всего времени их пребывания в учреждении.

6.17. Проводить влажную уборку столовой после каждой перемены.

7. Дополнительная информация

СПГЗ – справочник предметов государственного заказа в региональной информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Пермского края (РИС Закупки ПК) .

Информация о месте оказания услуг

1. Место оказания услуг:

- Пермский край, Пермский муниципальный округ, п. Горный, ул. Перевозчикова, д. 1

2. Срок оказания услуг: с 01 сентября 2025 г. по 31 мая 2027 г.

3. Дополнительные требования к качеству и безопасности услуг:

- Федеральный закон «О государственной социальной помощи» от 17.07.1999 № 178-ФЗ
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 N 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 988н, Министерства здравоохранения Российской Федерации № 1420н от 31.12.2020 «Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры»;
- Методические рекомендации Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека МР 2.3.2.2571-10 «Обогащение витаминно-минеральными комплексами массовых сортов хлебобулочных изделий, вырабатываемых по национальным стандартам»;
- Письмо Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека «О рассмотрении обращения» от 20.12.2023 г. № 09-17795-2023-40 (Разъяснения относительно обогащения рационов питания в образовательных организациях).

СПЕЦИФИКАЦИЯ

№ п/п	Наименование услуг	Ед. изм.	Цена за ед.изм. руб., в том числе НДС/НДС не облагается
1	Обеспечение горячим питанием обучающихся, получающих начальное общее образование (обед)	Дето- день	105,40
2	Обучающихся из многодетных семей, нуждающихся в мерах социальной поддержки на уровне основного общего, среднего общего образования 5-11 класс (обед)	Дето- день	118,18
3	Обучающихся из семей, нуждающихся в мерах социальной поддержки на уровне основного общего, среднего общего образования 5-11 класс (обед)	Дето- день	118,18
4	Обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов на уровне начального общего образования 1-4 класс (1 смена-завтрак)	Дето- день	51,01
5	Обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов на уровне начального общего образования 1-4 класс (2 смена-полдник)	Дето- день	26,90
6	Обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов на уровне основного общего, среднего общего образования 5-11 класс (завтрак, обед)	Дето- день	180,54
7	Обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов на уровне основного общего, среднего общего образования 5-11 класс (2 смена обед, полдник)	Дето- день	149,29
8	Обеспечение горячим питанием обучающихся, являющихся детьми участников специальной военной операции, в том числе в случае их гибели (смерти) на уровне основного общего, среднего общего образования 5-11 класс (Обед)	Дето- день	118,18

ДОГОВОР АРЕНДЫ № 1

Пермский край, Пермский
муниципальный округ, п. Горный

«__» _____ 2025 года

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Конзаводская средняя школа имени В.К. Блюхера», именуемое в дальнейшем **«Арендодатель»**, в лице директора Антонова Игоря Леонидовича, действующего на основании Устава, с одной стороны,
и **Индивидуальный предприниматель Банникова Татьяна Нурулловна**, именуемый в дальнейшем **«Арендатор»**, с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. Руководствуясь пунктом 2 части 3.2 статьи 17.1 Федерального закона № 135-ФЗ от 26.07.2006 г., п.п. 20, 29 п. 3.2.2 раздела 3.2 Положения о закупке № 1190177213 от 09.11.2022г с целью реализации требований пункта 15 части 3 статьи 28 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., по согласованию с управлением образования администрации Пермского муниципального округа, в соответствии с письменным разрешением комитета имущественных отношений администрации Пермского муниципального округа от «25» июля 2025г. № 4705 Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает во временное возмездное пользование (далее по тексту – аренда): встроенные нежилые помещения пищеблока площадью 557,2 кв.м. (позиции №№ 146, 148-169) и оборудование пищеблока (94 единицы), расположенные на 1 этаже в здании Арендодателя по адресу: 614531, Пермский край, М.О. Пермский, п. Горный, ул. Перевозчикова, д. 1, обозначенные на выкопировке из проектной документации здания школы в Приложении № 1, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора, а также оборудование, указанное в Приложении № 2, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора (далее вместе по тексту именуемые – Имущество).

1.2. Имущество принадлежит Арендодателю, на праве оперативного управления в соответствии с приказом комитета имущественных отношений администрации Пермского муниципального района от «18» августа 2022г. № 146 и выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от «19» августа 2022г., выданной Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Пермскому краю.

1.3. На дату заключения настоящего договора Имущество свободно от прав третьих лиц.

1.4. Имущество предоставляется Арендатору для организации питания обучающихся Арендодателя в полном соответствии с «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения» (СанПиН 2.3/2.4.3590-20), утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 г. № 32.

1.5. Передача Имущества Арендатору осуществляется по Акту приема-передачи Имущества (Приложение № 3, являющееся неотъемлемой частью настоящего договора). Дата подписания Акта приема-передачи Имущества является датой начала владения и пользования Арендуемым имуществом и началом срока аренды.

1.6. Настоящий договор подлежит обязательной государственной регистрации в уполномоченном Правительством Российской Федерации территориальном органе для государственной регистрации договора.

2. СРОК АРЕНДЫ

2.1. Срок аренды Имущества по настоящему договору устанавливается с «01» сентября 2025 года по «30» июня 2027 года включительно.

3. РАЗМЕР АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Плата за аренду Имущества по настоящему договору (далее по тексту – арендная плата) в месяц составляет – 176968 (сто сорок одна тысяча шестьсот восемьдесят пять) рублей 00 копеек без НДС. В величину рыночной арендной платы включены следующие расходы собственника и балансодержателя: налог на имущество, платежи за землю, расходы на управление.

3.2. Размер арендной платы по настоящему договору установлен в соответствии с экспертным заключением по оценке размера арендной платы «02» апреля 2025 года № 13463, выданным ООО «Промпроект – Оценка».

3.3. Арендная плата за неполный месяц аренды рассчитывается пропорционально фактическому количеству дней соответствующего месяца, в течение которых Имущество использовалось Арендатором.

3.4. Арендная плата за аренду Имушества по настоящему договору начинает начисляться с даты начала срока сдачи в аренду имущества и до момента возврата Арендуемого имущества Арендодателю.

3.5. Внесение арендной платы по настоящему договору производится Арендатором, ежемесячно, не позднее 10 (Десятого) числа месяца, следующего за отчетным.

3.6. Обязательство Арендатора по оплате любых платежей считается выполненным с момента поступления денежных средств на расчётный счет Арендодателя.

3.7. Форма расчетов по настоящему договору – безналичные денежные средства, перечисляемые Арендатором на указанный в разделе 9 настоящего договора счет Арендодателя.

3.8. Валюта расчетов по настоящему договору – рубль Российской Федерации.

3.9. Арендодатель вправе в одностороннем порядке изменить размер арендной платы в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. Об изменении размера арендной платы Арендодатель в письменном виде уведомляет Арендатора не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты его изменения. Отказ Арендатора от уплаты изменённой арендной платы, является основанием для отказа Арендодателя от исполнения настоящего договора полностью.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Досрочно расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке в случае нарушения Арендатором срока внесения арендной платы и/или размера вносимой арендной платы по настоящему договору более чем на 30 (Тридцать) рабочих дней, а также удерживать принадлежащее Арендатору имущество, находящееся на территории Арендодателя, до тех пор, пока Арендатором не будут исполнены денежные обязательства по настоящему договору.

4.1.2. В согласованное с Арендатором время проводить совместно с Арендатором осмотр Имушества с составлением итогового документа – акта осмотра, отражающего техническое состояние Имушества. В ходе осмотра, кроме прочего, проверять соблюдение Арендатором установленных технических, противопожарных и санитарных норм и правил, проверять документы по использованию, обслуживанию и содержанию Имушества. В случае выявления нарушений выдавать Арендатору предписание о необходимости устранить нарушения в срок, достаточный для устранения нарушений, но не менее чем 1 (один) месяц.

4.1.3. Письменно предупреждать Арендатора о необходимости надлежащего исполнения им обязательств по настоящему договору и/или об устранении в письменно согласованный с Арендодателем срок нарушений условий настоящего договора.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Не позднее 2 (двух) календарных дней с момента подписания настоящего договора предоставить Арендатору Имушество, передав его по акту приема-передачи с указанием в нем состояния Имушества.

4.2.2. Передать Имушество свободным от прав третьих лиц.

4.2.3. Не препятствовать Арендатору, пользоваться Имушеством в период действия настоящего договора при условии соблюдения Арендатором положений настоящего договора.

4.2.4. Незамедлительно информировать Арендатора о любых притязаниях третьих лиц в отношении Имушества, возникших в период действия настоящего договора.

4.2.5. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит положениям настоящего договора, действующего законодательства Российской Федерации и не причиняет ущерб Арендодателю.

4.2.6. Незамедлительно извещать Арендатора о всех повреждениях, авариях, или иных событиях, нанеших или грозящих нанести ущерб Имушеству, и своевременно принимать необходимые меры по предотвращению угрозы дальнейшего разрушения или повреждения Имушества.

4.2.7. В соответствии с п. 3.9 настоящего договора обеспечить перерасчет арендной платы и довести его до сведения Арендатора.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Беспрепятственного доступа работников Арендатора и/или посетителей к Имушеству в течение всего срока аренды и в соответствии с установленным режимом работы Арендодателя.

4.3.2. С предварительного письменного согласия Арендодателя обозначать свое местонахождение в Имушестве путем размещения на отдельных частях здания (стенах, дверях) соответствующих вывесок, указательных табличек, стендов.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Вносить арендную плату в размере, порядке и сроки, установленные настоящим договором.

4.4.2. Использовать Имушество в соответствии с условиями настоящего договора и назначением Имушества, указанными в п. 1.4. настоящего договора.

4.4.3. Зарегистрировать настоящий договор в уполномоченном Правительством Российской Федерации территориальном органе для государственной регистрации договора.

4.4.4. Обеспечить соблюдение в процессе аренды Имушества требований действующего законодательства Российской Федерации, требований иных нормативных актов, регламентирующих

деятельность, соответствующую профилю Арендодателя, а также организовывать за счет собственных средств выполнение предписаний уполномоченных государственных органов.

4.4.5. В течение 30 календарных дней с даты начала аренды, указанной в п. 2.1. настоящего договора заключить с соответствующими организациями договоры на техническое обслуживание Имуущества и оказание коммунальных услуг с указанием на обязанность Арендатора содержания Имуущества и прилегающей территории в порядке, предусмотренном техническими, санитарными и противопожарными правилами (в том числе вывоз мусора, дезинсекция, дератизация, уборка территории от снега при необходимости, и т.д.). В случае объективной невозможности заключения таких договоров, возмещать фактически понесенные затраты Арендодателя на коммунальные услуги, а также услуги по содержанию и обслуживанию переданного в аренду Имуущества на основании ежемесячно предоставляемых Арендодателем Арендатору расчетов и установленных действующим законодательством Российской Федерации финансовых документов.

4.4.6. В соответствии с условиями, указанными в п. 4.4.5. настоящего договора, оплачивать возмещение фактически понесенных затрат Арендодателя в полном объеме и в срок не позже 10 (десяти) рабочих дней с момента получения финансовых документов от Арендодателя.

4.4.7. За счет собственных средств систематически в установленные нормативными актами, иными нормами и правилами сроки осуществлять проверку технического состояния Имуущества, проводить профилактический, технический контроль и ремонт установленного (смонтированного) в арендуемых помещениях оборудования, инженерных сетей, в том числе водопроводно-канализационной сети, отопления, вентиляции, электросети, охранно-пожарной сигнализации.

4.4.8. Не сдавать Арендуемое имущество в субаренду.

4.4.9. Обеспечить сохранность Имуущества, в том числе всех инженерных сетей и коммуникаций, в пределах границ ответственности Арендатора. Границы ответственности Арендатора устанавливаются по границе, обозначенной на копии технического паспорта объектов недвижимости, переданных в аренду в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Договору.

4.4.10. Незамедлительно извещать Арендодателя о всех повреждениях, авариях, или иных событиях, нанесших или грозящих нанести ущерб Имууществу, и своевременно принимать необходимые меры по предотвращению угрозы дальнейшего разрушения или повреждения Имуущества. При обнаружении фактов причинения имущественного вреда незамедлительно обращаться в органы внутренних дел.

4.4.11. Не ухудшать состояние Имуущества. Соблюдать технические, противопожарные и санитарные нормы и правила при эксплуатации Имуущества.

4.4.12. Осуществлять за собственный счет капитальный и текущий ремонт арендуемого Имуущества его своевременное, установленное технологическими регламентами, техническое обслуживание (включая переданное оборудование, фасад; общие площади арендуемого имущества (при их наличии)). Не позднее 7 (семи) календарных дней с момента подписания настоящего договора назначить должностных лиц, ответственных за пожарную безопасность, электробезопасность, и предоставить копии локальных актов о назначении Арендодателю.

4.4.13. Не производить перепланировок Имуущества, прокладок сетей, не соответствующих техническому плану, планам (проектам) прокладки сетей без письменного разрешения Арендодателя, а также в необходимых случаях – без проектной документации, согласованной в установленном порядке. После получения письменного разрешения производить их с соблюдением установленных норм и правил и за свой счет. После завершения работ передать Арендодателю все технические документы на результат работ (схемы прокладок, проектная документация и т.д.).

4.4.14. В случае обнаружения Арендодателем самовольных перестроек, нарушения целостности стен, перегородок и/или перекрытий, переделок и/или прокладок сетей, вносящих коррективы в технические планы Имуущества, планы (проекты) прокладки сетей, Арендатор обязан за свой счет в срок, установленный с Арендодателем, ликвидировать произведенные переделки и привести Имуущество в первоначальный вид, устранить нарушения настоящего договора за свой счет.

4.4.15. В установленные Роспотребнадзором, Госпожнадзором, Ростехнадзором и иными контролирующими органами сроки предоставлять все необходимые документы и выполнять предписания указанных органов по устранению (ликвидации) ситуаций, ставящих под угрозу сохранность Имуущества, экологическую, противопожарную, техническую и санитарную обстановку, вызванных действиями Арендатора, а также выполнять предусмотренные пунктом 4.1.2. настоящего договора предписания Арендодателя по устранению нарушений договорных обязательств.

4.4.16. В течение 5 (пяти) рабочих дней информировать Арендодателя о получении каких-либо уведомлений, приказов, требований, указаний и прочего, а также обо всем, что может ущемить права сторон по владению и аренде Имуущества или привести к их временному или постоянному ограничению.

4.4.17. Обеспечивать представителям Арендодателя, а также иным лицам, действующим по его поручению, беспрепятственный доступ к Имууществу для проведения его осмотра и проверки соблюдения условий настоящего договора, проводимого согласно пункту 4.1.2. настоящего договора, в согласованное время.

4.4.18. Письменно уведомить Арендодателя не позднее, чем за 30 календарных дней о предстоящем освобождении Имуущества, как в связи с окончанием срока действия договора, так и при досрочном его расторжении.

4.4.19. При расторжении договора до момента возврата Имуущества по передаточному акту освободить его от произведенных отдельных улучшений, иного имущества, принадлежащего Арендатору.

При этом под отделимыми улучшениями стороны договорились понимать любые улучшения Имущества, которые могут быть отделены без нанесения какого бы то ни было ущерба для конструкции и внешнего вида (интерьера) Имущества и использования Имущества в соответствии с его функциональным назначением.

4.4.20. Вернуть Имущество Арендодателю по двухстороннему передаточному акту в течение 3 (трех) дней с момента расторжения настоящего договора в том состоянии, в котором оно находилось в момент заключения настоящего договора с учётом нормативного износа с исправно работающими сетями и коммуникациями, а также передать Арендодателю все неотделимые улучшения Имущества.

4.4.21. Неотделимые улучшения Имущества, произведенные Арендатором, как с согласия Арендодателя, так и при отсутствии такового, в момент возврата Имущества поступают в собственность Арендодателя. Стоимость неотделимых улучшений, произведенных Арендатором, не возмещается во всех случаях прекращения действия настоящего договора.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ФОРС-МАЖОР

5.1. За неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Стороны пришли к соглашению, что установленные настоящим договором санкции за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами договорных обязательств носят штрафной характер, то есть убытки, причиненные Стороне неисполнением или ненадлежащим исполнением другой Стороной договорных обязательств, могут быть взысканы в полной сумме сверх штрафных санкций, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

5.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Арендатором обязательства по своевременному и полному внесению арендной платы и/или иных необходимых платежей (а также невыполнение и/или ненадлежащее выполнение своих обязательств), Арендодатель вправе взыскать с Арендатора пеню в размере 0,1 % от размера месячной арендной платы за каждый календарный день задержки выполнения обязательств.

5.4. Уплата штрафных санкций, возмещение убытков не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств в натуре.

5.5. В случае выбытия арендуемого Имущества из строя ранее полного амортизационного срока службы, при наличии доказанной вины, Арендатор выплачивает, в соответствии с действующим законодательством, Арендодателю недовнесенную арендную плату и причиненные убытки.

5.6. При несвоевременном возврате и/или освобождении Имущества Арендатор выплачивает неустойку Арендодателю в размере 0,5 % от величины месячной арендной платы за каждый день несвоевременного возврата и/или освобождения Имущества.

5.7. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в случае, если это вызвано действием обстоятельств непреодолимой силы, под которыми понимаются возникшие после вступления в силу настоящего договора чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства, которые ни одна из сторон не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами, исключая финансовую несостоятельность сторон. К таким событиям чрезвычайного и непредотвратимого характера относятся: землетрясения, наводнения и иные природные стихийные явления, а также военные действия, массовые эпидемии, забастовки, организованные в установленном законом порядке, принятие органами государственной власти или управления нормативных актов, повлекших за собой невозможность исполнения настоящего договора.

5.8. Сторона, для которой вследствие обстоятельств непреодолимой силы создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему договору, обязана известить в письменной форме другую сторону о наступлении или прекращении обстоятельств непреодолимой силы не позднее трех рабочих дней с момента их наступления или прекращения, и передать другой стороне выданный региональной Торгово-промышленной палатой или другим уполномоченным органом сертификат, подтверждающий наличие обстоятельств непреодолимой силы, в течение десяти рабочих дней с момента их наступления.

5.9. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы срок выполнения сторонами обязанностей по настоящему договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства, при условии своевременного извещения другой стороны в соответствии с настоящим пунктом договора. Несвоевременное, сверх указанных сроков, извещение об обстоятельствах непреодолимой силы и (или) несвоевременное предоставление либо непредставление сертификата региональной Торгово-промышленной палаты или другим уполномоченным органом лишает соответствующую сторону права ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы.

5.10. Освобождение одной из сторон от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение какой-либо из ее обязанностей по настоящему договору в связи с обстоятельствами непреодолимой силы не влечет освобождения данной стороны от ответственности за неисполнение иных обязанностей по настоящему договору.

6. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. При исполнении договора договор может быть изменен по соглашению сторон в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

6.2. При исполнении договора не допускается перемена сторон, за исключением случая, если новая сторона является правопреемником стороны по договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

6.3. В случае перемены стороны права и обязанности сторон, предусмотренные договором, переходят к новой стороне.

6.4. Расторжение договора допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны договора от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации, в случае расторжения договора на оказание услуг по организации горячего питания обучающихся.

6.5. Арендодатель вправе в одностороннем порядке досрочно прекратить действие настоящего договора в случаях невыполнения и/или ненадлежащего выполнения Арендатором обязательств, предусмотренных пунктами 3.9, 4.4.1 – 4.4.12 настоящего договора, а также в случае задолженности Арендатора в размере месячной арендной платы, предусмотренной п. 3.1 настоящего договора, и неуплаты штрафных санкций, предусмотренных в разделе 5 настоящего договора, после направления Арендатору письменного предупреждения о необходимости исполнения обязательств или устранения их нарушений в срок не более 10 календарных дней.

6.6. Настоящий договор аренды считается расторгнутым, а обязательства сторон по нему прекращены:

- в случае ликвидации стороны
- в случае смерти или гибели арендатора

6.7. Расторжение настоящего договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате, пеням, штрафам, прочим платежам, установленным настоящим договором, причиненный убытков.

7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Все споры и разногласия по настоящему договору Стороны будут стремиться разрешить в порядке досудебного разбирательства: путем направления претензий.

7.2. Претензионный порядок урегулирования споров по настоящему договору обязателен для Сторон. Сторона, получившая претензию, обязана рассмотреть ее и направить другой Стороне мотивированный и обоснованный ответ с приложениями заказным письмом с уведомлением о вручении не позднее, чем через 3 (три) рабочих дня с момента получения претензии. Если соглашение Сторонами не будет достигнуто, то споры и разногласия подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Пермского края.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Настоящий договор считается заключенным и вступает в силу с момента его государственной регистрации в уполномоченном Правительством Российской Федерации территориальном органе и действует до полного исполнения обязательств сторонами.

8.2. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются действующим гражданским законодательством Российской Федерации.

8.3. Подписывая настоящий договор, соответствующие лица подтверждают, что они наделены полномочиями подписывать настоящий договор от лица своих организаций. Они также подтверждают, что организация, от лица которой они подписывают настоящий договор, обязуется следовать и выполнять условия настоящего договора.

8.4. Реорганизация Арендодателя, а также перемена собственника арендуемого Имущества не является основанием для изменения условий или расторжения настоящего договора.

8.5. Любые соглашения Сторон по дополнению и/или изменению условий настоящего договора имеют силу и являются неотъемлемой частью настоящего договора, в том случае, если они оформлены в письменном виде, подписаны Сторонами и скреплены печатями Сторон.

8.6. Вся переписка Сторон, направленная по адресам Сторон, указанным в настоящем договоре, будет считаться направленной по надлежащему адресу, если одна Сторона письменно не уведомит другую Сторону об изменении своего адреса (в таком случае изменение адреса будет считаться обязательным для Стороны с момента получения ей такого письменного уведомления другой Стороны).

8.7. Вся корреспонденция, направленная по адресам Сторон и возвращенная с отметкой оператора связи об отсутствии адресата, считается полученной Стороной с даты предоставления вышеуказанной отметки, либо в случае невозвращения оператором связи уведомления о вручении – по истечении 14 (четырнадцати) календарных дней с даты передачи одной Стороной заказного письма оператору связи для вручения другой Стороне.

8.8. Любая из Сторон настоящего договора имеет право передать свои права и обязательства по настоящему договору третьей стороне только при наличии письменного согласия другой Стороны.

8.9. В случае изменения реквизитов Сторон (почтовых, банковских, отправительских, отгрузочных и т.п.), регистрационных сведений (юридический адрес, ИНН, КПП, ОКВЭД и т.п.), реорганизации, изменения наименования, формы собственности, организационно-правовой формы Стороны обязаны сообщить друг другу об этом в течение 3 (трех) рабочих дней с момента возникновения таких обстоятельств. Сторона, не сообщившая другой Стороне об указанных обстоятельствах, несет риск имущественной ответственности, за убытки и иные неблагоприятные последствия причиненные вследствие этого другой Стороне.

8.10. Любые расходы Арендатора, понесённые им в связи с данным договором и эксплуатацией Имушества, ему не компенсируются и не возмещаются, кроме тех расходов, в отношении которых оговорено иное.

8.11. На момент подписания, настоящий договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для Арендодателя, Арендатора, уполномоченного Правительством Российской Федерации территориального органа для государственной регистрации договора.

8.12. Неотъемлемой частью настоящего договора являются следующие приложения:

Приложение № 1 – обозначение на выкопировке из проектной документации здания школы объектов недвижимости, передаваемых в аренду;

Приложение № 2 – оборудование, передаваемое в аренду;

Приложение № 3 – акт приема-передачи имущества.

9. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Арендодатель:

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Конзаводская средняя школа имени В.К. Блюхера»

Адрес: 614531, Пермский край, М.О. Пермский,

п. Горный, ул. Перевозчикова, д. 1

ИНН 5948016755

КПП 594801001

ОГРН 1025902395408

ВИК ТОФК 015773997

Наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ПЕРМЬ БАНКА РОССИИ//УФК по Пермскому краю г. Пермь (ФЭУ Пермского муниципального округа (МАОУ «Конзаводская средняя школа имени В.К. Блюхера» л/с 3054700044))

№ единого казначейского счета 40102810145370000048

№ казначейского счета 03234643575460005600

Тел. 8(342)2583223

Адрес

эл.почты:

konzavodskaya@sosh.permkrai.ru

Арендатор:

Индивидуальный предприниматель Банникова Татьяна Нурулловна

ИНН 590301578967

ОГРН 304590325000066

Адрес: 614532, Пермский край, Пермский район, с.Лобаново, ул. Центральная 224/1-221

Банк: Волго-Вятский банк ПАО Сбербанк г.Пермь

ВИК 042202603

р/с 40802810749770062264

к/с 30101810900000000603

Тел.: +79028332121

Адрес электронной

почты:

key.natalya@yandex.ru

От Арендодателя:

_____/Антонов И.Л./

М.П.

От Арендатора:

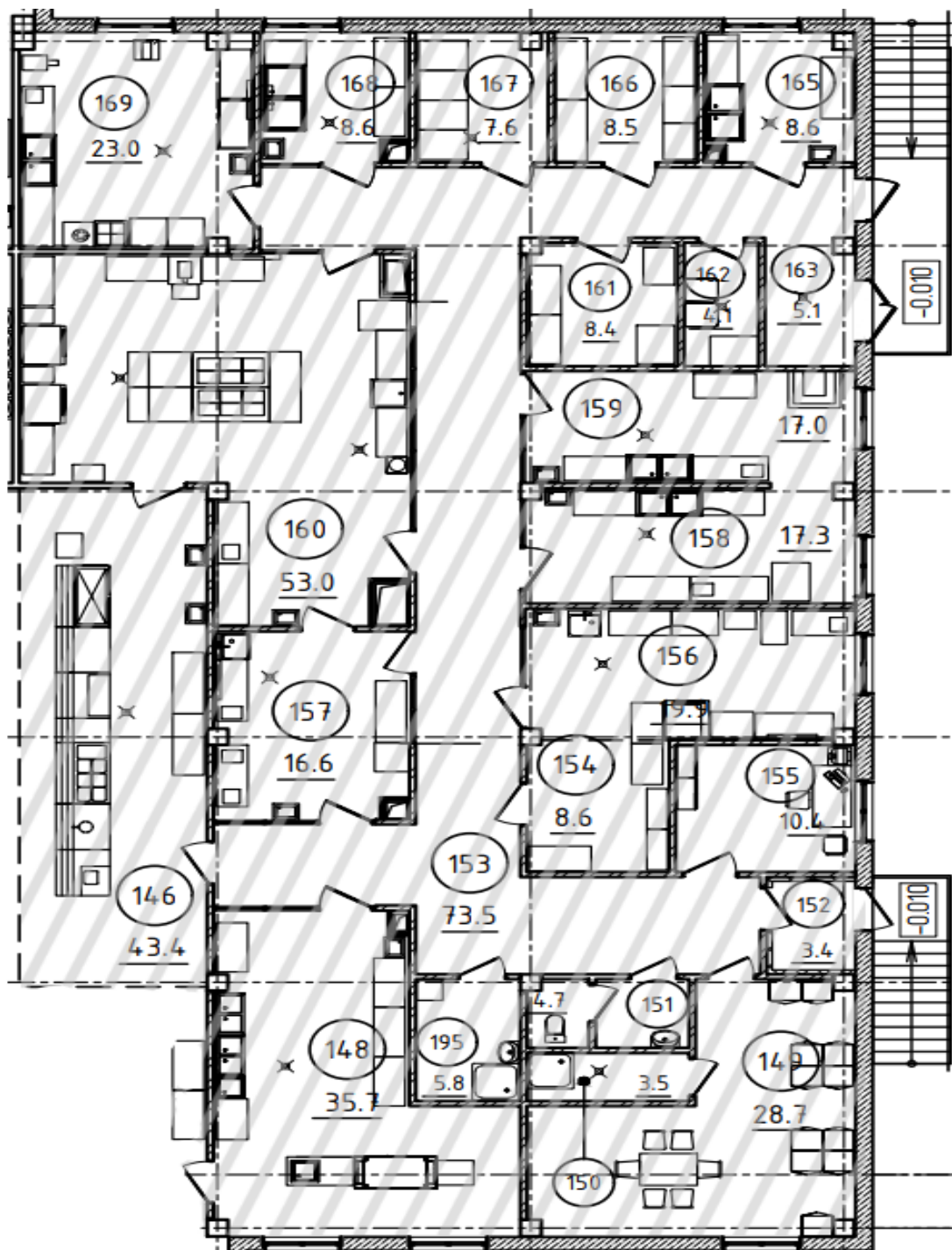
_____/ Банникова Т.Н./

М.П.

Приложение № 1

К договору аренды № 1 от «__» _____ 2025г

Обозначение на выкопировке из проектной документации здания школы объектов недвижимости, передаваемых в аренду



От Арендодателя:

От Арендатора:

_____/ Антонов И.Л./
М.П.

_____/Банникова Т.Н./
М.П.

Приложение № 2

К договору аренды № 1 от « ____ » _____ 2025г

Оборудование, передаваемое в аренду

Арендодатель передает, а **Арендатор** принимает перечисленное ниже оборудование, находящееся в помещениях пищеблока в здании образовательного учреждения по адресу: 614531, Пермский край, М.О. Пермский, п. Горный, ул. Перевозчикова, д. 1, именуемое в настоящем Договоре **Имущество**.

№ п/п	Основное средство	Ед.изм	Количество
1	Машина посудомоечная туннельная правая МПТ-1700-01	штука	1
2	Универсальная кухонная машина УКМ-01 (мясорубка, овощерезка с протиркой , взбива	штука	1
3	Пароконвектомат ПКА 10-1/1 ПМ2	штука	1
4	Овощерезка CL-30 BISTRO (6 ножей 1945) Набор слайсер 2 и 4 мм, терка 2 мм, сол. 4	штука	1
5	Овощерезка CL-50 (5 ножей № 1960) к CL 50 2	штука	1
6	Овощерезка CL-50 (5 ножей № 1960) к CL 50 1	штука	1
7	Прилавок-витрина хол. ПВВ(Н)-70KM-C-01-НШ (плоский стол, 1500мм), нерж.	штука	1
8	Печь конвекционная КЭП-10 (10 ур., 400х600мм, камера-нерж, эл/механика, без противней) вся нерж.	штука	1
9	Сковорода электрическая ЭСК-90-0,27-40, 40л, опрокидываемая, 840х1050х940мм, 9кВт, 400В, нерж.	штука	1
10	Пароконвектомат ПКА 10-1/1ПМ2	штука	1
11	Мармит 2-х блюд ЭКМ-70KM-01 паровой	штука	1
12	Котел пищеварочный КПЭМ-160/9Т вся нерж., 160л, стационарный, 18,1кВт, 380В	штука	1
13	Плита электрическая ЭП-6ЖШ-Э эмалир.духовка 1475х897х860мм /лицев нерж/	штука	1
14	Тестомес АРАСН спиральный ASM32R 2S 3Ф (съемная дежа нерж.)	штука	1
15	Кипятильник Airhot WB-30	штука	1
16	Кассовый терминал Нева-01-Ф	штука	1
17	Весы порционные CAS SW-5	штука	1
18	Весы порционные CAS SW-5	штука	1
19	Весы порционные CAS SW-5	штука	1
20	Весы порционные CAS SW-5	штука	1
21	Шкаф морозильный ШХн-0,7 краш, 740х850х2050, -18С, верхний агрегат	штука	1
22	Шкаф морозильный ШХн-0,7 краш, 740х850х2050, -18С, верхний агрегат	штука	1
23	Весы напольные электронные товарные со стойкой ВЭТ-150-20/50-1С-ДБ	штука	1
24	Картофелечистка МКК-300-01, подставка, мезгосборник	штука	1
25	Мясорубка МИМ-300, 380В, 1,9кВт	штука	1

26	Мукопросеиватель Гриль-мастер ПМ/1, 0,09кВт, 380В	штука	1
27	Кипятильник КЭНД-100-04 с креплением к стене, произ- ть 100л/ч, 12кВт, 380В	штука	1
28	Мармит 1-х блюд ПМЭС-70КМ (2 конфорки, одна полка, 1120мм), нерж	штука	1
29	Ларь для овощей ЛДОБ - 1200*600*800 "Base"	штука	1
30	Шкаф расстоечный ШРТ-8 (8 ур. 400х600мм, камера-нерж, эл/механика, без противней)	штука	1
31	Горячий стол CNW-460	штука	1
32	Хлеборезка АТЕSY	штука	1
33	Плита электрическая ЭП-6П без дух., на краш.подставке 1475х897х860мм/лицев нерж/	штука	1
34	Кассовая кабина КК-70КМ	штука	1
35	Стеллаж металлический СФМ Мекон с настилом	штука	1
36	Стеллаж металлический СФМ Мекон с настилом	штука	1
37	Стеллаж металлический СФМ Мекон с настилом	штука	1
38	Стеллаж металлический СФМ Мекон с настилом	штука	1
39	Стеллаж металлический СФМ Мекон с настилом	штука	1
40	Стеллаж металлический СФМ Мекон с настилом	штука	1
41	Стеллаж металлический СФМ Мекон с настилом	штука	1
42	Стеллаж металлический СФМ Мекон с настилом	штука	1
43	Стеллаж металлический СФМ Мекон с настилом	штука	1
44	Стеллаж металлический СФМ Мекон с настилом	штука	1
45	Стеллаж металлический СФМ Мекон с настилом	штука	1
46	Стеллаж металлический СФМ Мекон с настилом	штука	1
47	Стеллаж металлический СФМ Мекон с настилом	штука	1
48	Ванна моечная ВМЛ-2/800, 1550х800х850 нерж.сталь 1,0мм, гл.450	штука	1
49	Ванна моечная для обработки яиц ВМЛ-1 700х700х850мм, в комплекте с корзиной	штука	1
50	Ванна моечная ВМЛ-1 700х700х850, гл.400мм	штука	1
51	Ванна моечная 2-х секционная ВМЛ-2/700, габариты 1350х700х850 м/о нерж.сталь 1	штука	1
52	Ванна моечная ВМЛ-2 1010х530х850, гл.300мм	штука	1
53	Ванна моечная ВМЛ-2 1010х530х850, гл.300мм	штука	1
54	Ванная моечная ВМЛ-1, 1000х600х850	штука	1
55	Ванна моечная 2-х секционная ВМЛ-2/630, габариты 1210х630х850 м/о нерж.сталь 1,	штука	1
56	Ванна моечная 2-х секционная ВМЛ-2/630, габариты 1210х630х850 м/о нерж.сталь 2	штука	1
57	Ванна моечная 2-х секционная ВМЛ-2/630, габариты 1210х630х850 м/о нерж.сталь 3	штука	1
58	Подставка для печи ППК 900х700х700 нерж. (6 ур. под противень 600х400)	штука	1

59	Шкаф кухонный ШЗКп 1000х500х1800 расп.двери, 3полки, нерж. 2	штука	1
60	Шкаф кухонный ШЗКп 1000х500х1800 расп.двери, 3полки, нерж. 1	штука	1
61	Тележка-шпилька СтШ 590х345х1800 GN1/1, 16 уровней, нерж.	штука	1
62	Тележка-шпилька СтШ 590х345х1800 GN1/1, 16 уровней, нерж.	штука	1
63	Тележка-шпилька СтШ 590х345х1800 GN1/1, 16 уровней, нерж.	штука	1
64	Подставка под пароконвектомат ПК-10М 1	штука	1
65	Подставка под пароконвектомат ПК-10М 2	штука	1
66	Прилавок для столовых приборов ПСПХ-70КМ, хлебница, 4 нерж.стакана (630мм)	штука	1
67	Прилавок для горячих напитков ПГН-70КМ нейтральный стол, 1120х1030х1484мм, нерж.	штука	1
68	Прилавок для горячих напитков ПГН-70КМ нейтральный стол, 1120х1030х1484мм, нерж.	штука	1
69	Стол предмоечный СПМП-7-4 (1300х700мм) душ-стойка, мойка цельнотянутая 400х400х250, для туннельных машин МПТ	штука	1
70	Стол раздаточный СПМР-6-2 (700х600мм) для чистой посуды, для туннельных машин МПТ	штука	1
71	Стол-колода КрМ1 500*500*800 полипропилен	штука	1
72	Устройство душирующее FRIULI 991110 в комплекте со смесителем 00102013	штука	1
73	Модуль нейтральный МН-70КМ 630мм	штука	1
74	Стеллаж СтПЛ 1500х600х1800, 4 полки нерж толщиной 0,8мм+стойки	штука	1
75	Стеллаж СтПЛ 1500х600х1800, 4 полки нерж толщиной 0,8мм+стойки	штука	1
76	Стеллаж СтПЛ 1500х600х1800, 4 полки нерж толщиной 0,8мм+стойки	штука	1
77	Стеллаж СтПЛ 1200х600х1800, 4 полки нерж толщиной 0,8мм+стойки	штука	1
78	Стеллаж СтПЛ 1200х600х1800, 4 полки нерж толщиной 0,8мм+стойки	штука	1
79	Стеллаж СтПЛ 1200х600х1800, 4 полки нерж толщиной 0,8мм+стойки	штука	1
80	Стеллаж СтПЛ 1200х600х1800, 4 полки нерж толщиной 0,8мм+стойки	штука	1
81	Стеллаж СтПЛ 1200х600х1800, 4 полки нерж толщиной 0,8мм+стойки	штука	1
82	Стеллаж СтПЛ 1200х600х1800, 4 полки нерж толщиной 0,8мм+стойки	штука	1
83	Стеллаж СтПЛ 1200х600х1800, 4 полки нерж толщиной 0,8мм+стойки	штука	1
84	Стеллаж СтПЛ 1200х600х1800, 4 полки нерж толщиной 0,8мм+стойки	штука	1
85	Стеллаж СтПЛ 1200х600х1800, 4 полки нерж толщиной 0,8мм+стойки	штука	1

86	Холодильный шкаф ШХ-0,7(СМ107-S) 0...+6С, 700л, 697х895х2028мм, 220В,0,35кВт, агре	штука	1
87	Холодильный шкаф ШХ-0,7(СМ107-S) 0...+6С, 700л, 697х895х2028мм, 220В,0,35кВт, агре	штука	1
88	Холодильный шкаф ШХ-0,7(СМ107-S) 0...+6С, 700л, 697х895х2028мм, 220В,0,35кВт, агре	штука	1
89	Холодильный шкаф ШХ-0,7(СМ107-S) 0...+6С, 700л, 697х895х2028мм, 220В,0,35кВт, агре	штука	1
90	Холодильный шкаф ШХ-0,7(СМ107-S) 0...+6С, 700л, 697х895х2028мм, 220В,0,35кВт, агре	штука	1
91	Холодильный шкаф ШХ-0,7(СМ107-S) 0...+6С, 700л, 697х895х2028мм, 220В,0,35кВт, агре	штука	1
92	Шкаф холодильный ШХ-0,5 (700х690х2050) t -5...+5°C Abat 2	штука	1
93	Шкаф холодильный ШХ-0,5 (700х690х2050) t -5...+5°C Abat 1	штука	1
94	Холодильный шкаф ШХ-0,5	штука	1

От Арендодателя:

От Арендатора:

_____/ Антонов И.Л./
М.П.

_____/ Банникова Т.Н./
М.П.

Приложение № 3

К договору аренды № 1 от «__» _____ 2025г

А К Т
приема-передачи имущества

«__» _____ 2025 года

Пермский край, Пермский муниципальный округ,
п. Горный

Мы, нижеподписавшиеся, **Арендодатель** - Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Конзаводская средняя школа имени В.К. Блюхера», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны,

и **Арендатор** - _____, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, составили и подписали настоящий Акт приема-передачи имущества о нижеследующем:

1. Арендодатель передал, а Арендатор принял во временное возмездное пользование (в аренду) встроенные нежилые помещения пищеблока площадью 557,2 кв.м. (позиции №№ 146, 148-169) и оборудование пищеблока (94 единицы), расположенные на 1 этаже в здании Арендодателя по адресу: Пермский край, М.О. Пермский, п. Горный, ул. Перевозчикова, д. 1, обозначенные на выкопировке из проектной документации здания школы в Приложении № 1 к договору аренды № __ от «__» _____ 2025 г, а также оборудование, указанное в Приложении № 2 к договору аренды № __ от «__» _____ 2025 г (далее вместе именуемые - Имущество)
2. Арендатор осмотрел Имущество, ознакомился с его качественными характеристиками. При осмотре Имущества установлено, что Имущество пригодно для целей использования Арендатором, находится в технически исправном состоянии, готово к эксплуатации. Претензий со стороны Арендатора к качеству и техническому состоянию Имущества нет.

Арендодатель:

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Конзаводская средняя школа имени В.К. Блюхера»

Адрес: 614531, Пермский край, М.О. Пермский, п. Горный, ул. Перевозчикова, д. 1

ИНН 5948016755

КПП 594801001

ОГРН 1025902395408

ВИК ТОФК 015773997

Наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ПЕРМЬ БАНКА РОССИИ//УФК по Пермскому краю г. Пермь (ФЭУ Пермского муниципального округа (МАОУ «Конзаводская средняя школа имени В.К. Блюхера» л/с 3054700044))

№ единого казначейского счета 40102810145370000048

№ казначейского счета 03234643575460005600

Тел. 8(342)2583223

Адрес _____ эл.почты: konzavodskaya@sosh.permkrai.ru

Арендатор:

Индивидуальный предприниматель Банникова Татьяна Нурулловна

ИНН 590301578967

ОГРН 304590325000066

Адрес: 614532, Пермский край, Пермский район, с.Лобаново, ул. Центральная 224/1-221

Банк: Волго-Вятский банк ПАО Сбербанк г.Пермь

ВИК 042202603

р/с 40802810749770062264

к/с 30101810900000000603

Тел.: +79028332121

Адрес _____ электронной почты: key.natalya@yandex.ru

От Арендодателя:

_____/Антонов И.Л./
М.П.

От Арендатора:

_____/Банникова Т.Н./
М.П.

Предложения по созданию условий для улучшения качества оказываемой услуги

№ п/п	Перечень оборудования и работ	Срок выполнения предложений по улучшению качества обслуживания	Согласие Участника
1	Обеспечить пропаганду здорового и правильного питания среди детей и взрослых путем вывески тв-панели с трансляцией роликов	До 30.11.2025г	Согласен
2	Обеспечить приобретение и установку столов для сбора пищевых отходов	До 31.10.2025г	Согласен
3	Обеспечить недостающей посудой и приборами - Ложка чайная стальная не менее 200 штук - Нож столовый сервировочный стальной не менее 200 штук - Ложка столовая стальная не менее 700 штук - Вилка столовая стальная не менее 700 штук - стакан граненый 250 мл стекло не менее 700 штук - Кружка 250 мл стекло не менее 300 штук - Тарелка суповая белая, без рисунка не менее 700 штук - Тарелка десертная/пирожковая с плоским дном белая, без рисунка не менее 300 штук - Тарелка для подачи вторых блюд белая, без рисунка не менее 700 штук - Салатник белый, без рисунка или стеклянный не менее 200 штук - Чайник для разливания горячих напитков, нержавеющей сталь, объемом не менее 4 л не менее 10 штук Вся посуда и приборы должны строго соответствовать действующим нормам СанПиН и ГОСТ для детской посуды в школьной столовой.	До 30.11.2025г	Согласен

Данные электронной подписи (от Заказчика) Владелец: Антонов Игорь Леонидович Организация: МАОУ "КОНЗАВОДСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА ИМЕНИ В.К. БЛЮХЕРА" (ИНН 5948016755, КПП 594801001)		Данные электронной подписи (от Поставщика) Владелец: Баникова Татьяна Нурулловна Организация: Баникова Татьяна Нурулловна (ИНН 590301578967, КПП)	
Данные сертификата	Серийный номер: 38A46695D93B421B75EE8FFC6CB40471 Удостоверяющий центр: Федеральное казначейство Срок действия: 17.02.2025 12:27 (МСК) - 13.05.2026 12:27 (МСК)	Данные сертификата	Серийный номер: 020DCA8700A2B121B848526049690A1645 Удостоверяющий центр: Федеральная налоговая служба Срок действия: 03.07.2024 11:04 (МСК) - 03.10.2025 11:14 (МСК)
Документ подписан электронной подписью		Документ подписан электронной подписью	
Место подписания: ЭТП utp.sberbank-ast.ru Реестровый номер на сайте zakupki.gov.ru:		Номер договора: 32515106027 Дата подписания: 29.08.2025	